

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีสัชชนาลัย
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีสัชชนาลัย

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอศรีสัชชนาลัย

วัน/เดือน/ปี : ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ: หน่วยงานมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน

๑.บันทึกข้อความลงนามขอสั่งการอย่างเป็นทางการ และมีการอนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๒.แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ ที่มีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน และแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ตลอดจนมีกลไกการกำกับติดตาม

๓.แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ที่มีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปของเจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงาน และแบบฟอร์มการยืมพัสดุใช้สิ้นเปลือง ตลอดจนมีกลไกการกำกับติดตาม

๔.หนังสือแจ้งเวียนแนวปฏิบัติตามข้อ ๒ และข้อ ๓

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

Linkภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

นางสาววัลลภา โกศล

นายเดชทัต หอมบุปผา

(นางสาววัลลภา โกศล)

(นายเดชทัต หอมบุปผา)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส

สาธารณสุขอำเภอศรีสัชชนาลัย

วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นางสาวกัลยา กองโยก

(นางสาวกัลยา กองโยก)

เจ้าพนักงานธุรการ

วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙